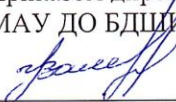


Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Бурибаевская детская школа искусств»
муниципального района Хайбуллинский район
Республики Башкортостан

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МАУ ДО БДШИ

Протокол № 1 от «30» августа 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
МАУ ДО БДШИ


Валеев У.Н.
№ 48-СД от «31» августа 2018 г.



Положение

о порядке пользования
библиотечно-информационными ресурсами в
МАУ ДО БДШИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке пользования библиотечно-информационными ресурсами МАУ ДО БДШИ разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункты 20, 21 части 1 статьи 34; часть 3 статьи 35), Федеральным законом от 29 декабря 1994г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Уставом МАУ ДО БДШИ (далее – ДШИ).

1.2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) Советом трудового коллектива МАУ ДО БДШИ , первичной профсоюзной организации работников .

1.3. Библиотечно-информационные ресурсы ДШИ состоят из библиотечного фонда, ресурсов Интернет.

1.4. Библиотечно-информационные формируются с целью обеспечения литературой и информацией качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в рамках учебно-воспитательного процесса.

1.5. Настоящее Положение регламентирует порядок организации обслуживания пользователей библиотечно-информационными ресурсам ДШИ.

2. Пользователи библиотечно-информационных ресурсов, их права, обязанности и ответственность

2.1. Пользователями библиотечно-информационных ресурсов ДШИ являются все участники образовательного процесса.

2.2. Педагогические работники, обучающиеся ДШИ имеют право на бесплатное пользование библиотечно - информационными ресурсами, а также доступ к информационно - телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной, учебной деятельности.

2.3. Права, обязанности и ответственность пользователей библиотечными ресурсами в ДШИ:

2.3.1. Пользователи имеют право бесплатно пользоваться основными видами библиотечно-информационных услуг, предоставляемых библиотекой ДШИ:

- получать полную информацию о составе фондов библиотеки;
- получать из фонда библиотеки для временного пользования на абонементе любые издания;
- получать консультативную помощь в поиске и выборе источников информации;
- продлевать сроки пользования документами и информацией в установленном

порядке.

2.3.2. Пользователи обязаны:

- бережно относиться к документам, полученным из фондов библиотеки;
- возвращать их в установленные сроки;
- не делать в них пометки, не вырывать страницы;

2.3.3. При получении литературы пользователи должны тщательно просмотреть каждое издание и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом библиотекарю.

2.3.4. Совершеннолетние пользователи, ответственные за утрату или повреждение изданий, книг, обязаны заменить их такими же изданиями или книгами, признанными библиотекой равноценными, а при невозможности замены - возместить стоимость изданий

2.3.5. При выбытии из школы пользователи обязаны вернуть в библиотеку все числящиеся за ними издания.

2.4. Права, обязанности и ответственность пользователей информационными ресурсами Интернет в ДШИ:

2.4.1 Пользователи имеют право:

- работать в сети Интернет в ДШИ (при наличии технической возможности) в течение периода времени, определенного режимом работы школы;
- сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD-ROM, флеш-накопителе).

2.4.2 Пользователям (при наличии технической возможности) информационных ресурсов Интернет запрещается осуществлять действия, запрещенные законодательством РФ:

- посещать сайты, содержащие порнографическую и антигосударственную информацию, информацию со сценами насилия, участвовать в нетематических чатах, передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан;
- использовать возможности Интернета для пересылки и записи экстремистской, непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации;
- устанавливать дополнительное программное обеспечение, как полученное в Интернете, так и любое другое;
- загружать и запускать исполняемые или иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом;
- изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку рабочего стола, стартовой страницы браузера);
- включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с

преподавателем;

- осуществлять действия, направленные на взлом любых компьютеров;
- скачивать информацию большого объема для внеучебных целей (видеофильмы, музыка, файловые архивы программного обеспечения и т. и.);
- пользоваться информационными ресурсами в целях, не имеющих ничего общего с учебным процессом (игры, просмотр фильмов, чаты и пр.).

2.4.3 Пользователи Интернет несут ответственность за:

- содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации;
- соблюдение техники безопасности и правил поведения в точке доступа в Интернет;
- выполнение указаний преподавателя за точку доступа к Интернету по соблюдению данного Положения по его первому требованию;
- нанесение любого ущерба точке доступа к Интернету.

2.5 Принципы размещения информации на Интернет-ресурсах ДШИ:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защита персональных данных учащихся, преподавателей и сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

3. Порядок доступа к библиотечно-информационным ресурсам

3.1. Порядок доступа к библиотечным ресурсам:

3.1.1. Для записи в библиотеку пользователи обязаны предъявить удостоверение личности.

3.1.2. На обучающихся нового набора читательский формуляр может заполняться на основании Приказа о зачислении в ДШИ.

3.1.3. При записи в библиотеку пользователи должны ознакомиться с Правилами пользования и подтвердить обязательство об их выполнении своей подписью на читательском формуляре.

3.1.4. Учебная литература выдается на учебный год или четверть. Не подлежат выдаче на дом энциклопедии, редкие и ценные книги, а также последний или единственный экземпляр издания, хранящегося в фонде библиотеки.

3.1.5. Литература для использования на групповых занятиях выдается по запросу преподавателя и оформляется на абонементе

3.2. Порядок доступа к информационным ресурсам Интернет в ДШИ:

3.2.1. Пользование Интернетом в ДШИ разрешается только в целях, связанных с осуществляемым образовательным процессом.

3.2.2. Руководитель образовательного учреждения несет общую ответственность за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в ОУ, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и иных механизмов в ОУ.

3.2.3. В целях обеспечения допуска сотрудников и обучающихся к сети Интернет и контроля над их действиями приказом директора назначаются ответственные.

3.2.4. К работе в сети Интернет допускаются лица, прошедшие регистрацию и ознакомившиеся с правилами техники безопасности при работе с компьютерами и правилами поведения в точке доступа к Интернету.

3.2.5. Точки доступа к сети Интернет оборудуются в библиотеке (при наличии технической возможности). Доступ к информационным ресурсам Интернет в библиотеке ДШИ осуществляется при наличии специально оборудованного рабочего места пользователя.

3.2.6. При использовании сети Интернет в ДШИ предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения конкретной фильтрации, установленного в учреждении или предоставленного оператором услуг связи.

3.2.7. Во время уроков и других занятий в рамках учебного процесса контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие. При этом преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютеров в сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу;

3.2.8. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, пользователь обязан незамедлительно сообщить об этом лицу, ответственному за работу сети и ограничение доступа к информационным ресурсам, указав при этом адрес ресурса.